

Примљено 05-12-2016			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
01	4339		

На основу члана 122. тачка 14. Статута Медицинског факултета Универзитета у Новом Саду од 29. 03. 2016. године, Савет Медицинског факултета Универзитета у Новом Саду, на 7. седници одржаној дана 30. новембра 2016. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ САДУ

Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената (у даљем тексту-Правилник) Медицинског факултета Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет) утврђују се обавезе студената, шта представља дисциплинску повреду права и обавеза студента, дисциплинске мере које се могу изрећи и извршење тих мера, дисциплински поступак за утврђивање одговорности студента, дисциплински органи и друга питања од значаја за дисциплинску одговорност студента, дисциплински поступак и спровођење овог правилника.

Члан 2.

Студент Факултета у смислу овог правилника, јесте физичко лице уписано на студије на Факултету и коме није престао статус студента.

Студентом из става 1. овог члана сматра се и гостујући студент и полазник програма сталног или стручног усавршавања који се остварује на Факултету.

Члан 3.

Студент Факултета дужан је да се придржава прописа утврђених законом који регулише високо образовање, статутом и општим актима Универзитета и Факултета, да чува углед студената и Факултета и да поштује права запослених и студената на Факултету, да поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања у оквиру универзитетске академске заједнице, да поштује правила студија и да уредно извршава своје обавезе.

За повреду својих обавеза и дужности студент одговара дисциплински и материјално.

Члан 4.

Правноснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном судском одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе ст. 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

Члан 5.

Студент одговара за повреду обавезе која је у време извршења била предвиђена овим правилником.

Студент је дужан да накнади материјалну штету коју учини намерно или из крајње непажње.

Члан 6.

Дисциплинска повреда је она повреда која је Правилником предвиђена као дисциплинска повреда, која представља повреду одредаба о обавезама и дужностима студента и која је учињена са намером или крајњом непажњом.

Дисциплинска повреда је учињена нечињењем кад Правилник пропуштање да се предузме одређено чињење предвиђа као дисциплинску повреду.

Члан 7.

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

Члан 8.

Лакше дисциплинске повреде су:

- 1) нарушавање реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе, која није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
- 2) наношење увреде наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и другим лицима која су на Факултету, укључујући наставне базе и двориште;
- 3) непридржавање прописа о заштити на раду.

Члан 9.

Теже дисциплинске повреде су:

- 1) коришћење недозвољених средстава на испиту и полагање испита противно утврђеним правилима студија. Дозвољена средства су средства која су у функцији провере знања на испиту, односно она која предметни наставник именује као дозвољена. Сва остала средства која несумњиво могу довести до неистинитог приказа знања, као на пример: недозвољени подсетник-“пушкице“, мобилни телефон са слушалицама, силиконска „бубица“, мобилни телефон без слушалица, џепни персонални рачунар и остала средства, сматрају се недозвољеним;
- 2) полагање испита уместо другог;
- 3) преправка или уписивање података у јавну исправу, документ или евиденцију коју издаје или води Факултет, или фалсификовање истих;
- 4) довођење у заблуду лажним приказивањем или прикривањем чињеница запосленог на Факултету или органа Факултета, у намери да се противправно остваре права и погодности или имовинска корист;
- 5) крађа имовине Факултета, запосленог или студента као и другог лица које се нађе у просторијама Факултета укључујући двориште;
- 6) наношење било какве материјалне штете средствима Универзитета или Факултета;

- 7) физички napad, izazivanje tucе или учествовање у тучи у просторијама Факултета и наставним базама Факултета укључујући двориште, као и izazivanje nerеда на тим местима;
- 8) ширење националне, верске и расне мржње и друге нетрпеливости;
- 9) намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити на раду;
- 10) долазак студента на наставу, испите и на Универзитет, односно Факултет у алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога;
- 11) навођење на употребу алкохола или опојних дрога или давање или помагање у употреби алкохола или опојних дрога или употреба тих средстава у просторијама Факултета укључујући наставне базе и двориште;
- 12) политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Факултета укључујући наставне базе и двориште;
- 13) насилно спречавање одржавања наставе на Факултету или подстицање да се такво нешто чини;
- 14) онемогућавање запосленог на Факултету или студента у извршавању својих права и обавеза или грубо ометање наставе, испита и других облика рада на Факултету;
- 15) неовлашћено бављење обликом привредне делатности на Факултету;
- 16) неовлашћено приступање и коришћење рачунара, рачунарске мреже и електронске базе података или њихова злоупотреба, са намером да се оштете, отежа њихова употреба, унесе рачунарски вирус или спречи или омета приступ истима и тиме нанесе штета Факултету, запосленом, студенту или другом лицу и/или са намером да се учиниоцу или другом омогући корист
- 17) одбијање или непоступање по изричитом упутству овлашћеног лица Факултета или органа Факултета у вези са правилима рада или коришћењем имовине Факултета;
- 18) изношење и проношење, путем средстава јавног информисања и на јавним скуповима, неистинитих тврдњи којима се наноси штета угледу Факултета;
- 19) две правноснажно и/или коначно изречене лакше опомене током периода студирања.

Члан 10.

Учиниоцу дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

- 1) опомена;
- 2) укор;
- 3) строги укор;
- 4) мера привременог удаљења са студија до једне школске године
- 5) мера искључења са студија;

Опомена и укор се изричу учиниоцу лакше дисциплинске повреде, а строги укор, мера привременог удаљења са студија и искључење са студија учиниоцу теже дисциплинске повреде.

Члан 11.

Дисциплинске мере: опомена, укор и строги укор могу се изрећи истом студенту само по једном.

Дисциплинска мера привременог удаљења са студија може се изрећи истом студенту неодређен број пута, али тако да при поновном изрицању ове мере, она не може бити изречена у краћем трајању него у претходно изреченом трајању. Дисциплинска мера привременог удаљења са студија може бити изречена у трајању до 30 наставних недеља и састоји се у обустави права и обавеза студената у периоду трајања на коју је изречена, односно у немогућности студента да учествује у похађању предавања, вежби и других облика наставе, облицима провере знања и да предузима било какве административно-правне радње у вези са регулисањем свог студентног

статуса. Период трајања привременог удаљења са студија рачуна се у наставним недељама, почев од дана коначности одлуке о изрицању дисциплинске мере. Период трајања привременог удаљења са студија урачунава се у период студирања.

Даном коначности изречене мере искључења са студија, студенту престаје статус студента.

Члан 12.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

- 1) тежина повреде и њене последице;
- 2) степен одговорности студента;
- 3) услови под којима је повреда учињена;
- 4) претходно понашање студента;
- 5) понашање студента у току поступка;
- 6) материјалне и породичне прилике студента;
- 7) став оштећеног

Члан 13.

Дисциплински поступак се води по поднетој дисциплинској пријави. Дисциплинску пријаву подноси декану Факултета свако лице које има непосредна или објективна сазнања о повреди обавезе. Дисциплинска пријава се може поднети и путем пуномоћника, уз приложено пуномоћје у облику предвиђеног прописима.

Дисциплински поступак не може се покренути по истеку три месеца од дана сазнања за повреду обавезе и учиниоца, а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена.

Дисциплинска пријава повреде обавезно садржи:

- назив органа коме се пријава упућује,
- име, презиме и број индекса студента против кога се пријава подноси,
- време, место и начин извршења повреде обавезе који мора бити наведен јасно и одређено, како је предвиђено у Правилнику
- доказе на којима се заснивају наводи у дисциплинској пријави,
- датум, име и презиме и потпис подносиоца пријаве или име, презиме и потпис пуномоћника, ако се пријава подноси путем пуномоћника
- остале податке битне за вођење дисциплинског поступка

У случају да пријава не садржи неки од предвиђених елемената или је неразумљива, декан ће писаним закључком наложити подносиоцу да у року од три дана од дана достављања отклони недостатке. Ако подносилац пријаве отклони недостатке у одређеном року, сматраће се да је пријава била од почетка уредна. Ако подносилац не отклони недостатке у одређеном року, декан ће закључком одбацити такву пријаву као неуредну. На ову последицу подносилац ће се нарочито упозорити у закључку за исправку.

Неосновану пријаву декан одбија.

Уредну пријаву декан доставља студенту уз позив да се у року од три дана од дана достављања писменим путем изјасни о наводима у пријави.

Члан 14.

Декан, по поднетој пријави о учињеној повреди обавезе, о покретању дисциплинског поступка одлучује решењем.

Члан 15.

Решење о покретању дисциплинског поступка обавезно се лично доставља: студенту против кога се покреће поступак, студентској служби надлежној за врсту студија или програма сталног или стручног усавршавања и лицу које је поднело пријаву о учињеној повреди поступка односно његовом пуномоћнику.

Ако се пријава односи на тежу повреду обавеза, од достављања решења о покретању поступка до дана одржавања расправе мора да протекне најмање осам дана да би студент благовремено припремио одбрану.

На решење о покретању дисциплинског поступка студент може изјавити приговор декану у року од три дана од дана достављања решења. О приговору одлучује Савет Факултета решењем. У рок за изјављивање приговора и одлучивање по приговору не урачунава се време потребно за припрему одбране студента. Решење о приговору је коначно и доставља се студенту.

Члан 16.

Након што се студент изјасни на наводе дисциплинске пријаве, односно након истека рока за изјашњење односно након коначности решења о покретању дисциплинског поступка, декан именује дисциплинску комисију ради утврђивања чињеничног стања и утврђивања одговорности студента поводом одређене дисциплинске пријаве.

Члан 17.

Дисциплинска комисија састоји се од пет чланова-продекана надлежног за студијски или други програм који спроводи Факултет, два наставника и два студента.

Члан комисије из реда студената је студент продекан и други студент којег за то именује декан, на предлог студента продекана.

Декан у одлуци о именовану дисциплинске комисије именује и одговарајући број заменика чланова комисије, због могућности да је члан комисије из оправданих разлога спречен да учествује у њеном раду, с тим да наставника може замењивати наставник Факултета а студента студент.

Након утврђивања релевантних чињеница и доказа дисциплинска комисија доноси закључак којим утврђује постојање обавезе и одговорност студента против кога је поднета дисциплинска пријава.

Комисија доноси закључак из претходног става већином гласова својих чланова, у року од седам радних дана и доставља га декану, у писаном облику.

Комисија ради у пуном саставу.

Комисија може приликом утврђивања релевантних чињеница и извођења потребних доказа ангажовати стручна лица ради давања налаза и мишљења и разјашњења одређених питања.

Члан 18.

На изузеће члана или заменика члана комисије сходно се примењују правила надлежног закона.

О изузећу декана одлучује Савет Факултета.

Члан 19.

Након достављања закључка дисциплинске комисије декан може да, у року од седам дана од дана достављања закључка:

1. донесе одлуку о одбијању дисциплинске пријаве и обустави дисциплински поступак
2. донесе одлуку о изрицању дисциплинске мере.

Декан не може да донесе одлуку о изрицању дисциплинске мере уколико је дисциплинска комисија закључила да не постоји одговорност студента за повреду обавезе.

Члан 20.

Одлука о изрицању дисциплинске мере извршава се њеним истицањем на одговарајућу огласну таблу Факултета у року од 15 дана од дана коначности решења и уписом дисциплинске мере и назива повреде у студентску књижицу-индекс, матичну евиденцију студента и додатак дипломи.

Уписивање мере у студентску књижицу врши декан.

Члан 21.

Одлука о изрицању дисциплинске мере привременог удаљавања са Факултета, извршава се и привременим одузимањем студентске књижице студенту на период трајања мере привременог удаљења са Факултета.

Члан 22.

За једну повреду обавезе студенту се изриче једна дисциплинска мера.

Када извршена повреда обухвата две или више различитих повреда обавезе, изриче се мера предвиђена за тежу повреду, с тим да у овом случају постоје отежавајуће околности за студента, односно починиоца.

Мера привременог удаљавања са Факултета ако је изречена студенту у периоду трајања већ претходно изречене мере привременог удаљавања са Факултета, извршава се непосредно по извршењу, односно по истеку претходно изречене мере.

Члан 23.

Ако је при извршењу повреде обавеза из члана 9. став 1. тачке 1. и 2. студент ухваћен у извршењу дела, предметни наставник је дужан да студента одмах удаљи са испита.

У случају да је повреда обавеза из члана 9. став 1. тачке 1. и 2. учињена на начин из става 1. овог члана или да је чињење ове повреде накнадно утврђено предметни наставник је дужан да у Записник са полагања испита унесе у рубрику „оцена“ 0 (преписивао).

Приликом објављивања резултата полагања испита, предметни наставник је дужан да уз резултате полагања испита на огласној табли Факултета објави и списак студената који су учинили повреду обавезе из члана 9. став 1. тачке 1. и 2. овога Правилника.

Записник о полагању испита предметни наставник доставља надлежној студентској служби.

На основу Записника из става 4. овога члана надлежна студентска служба је дужна да у року од 24 сата од пријема Записника сачини пријаву о учињеној повреди обавезе из члана 9. став 1. тачке 1. и 2. овога Правилника и достави је декану Факултета.

Декан на основу поднесене пријаве доноси решење о изрицању дисциплинске мере у року од три дана од дана достављања.

На решење декана из става 6. овог члана, студент има право жалбе Савету Факултета у року од три дана од дана достављања.

Савет доноси и доставља одлуку по жалби у року од најкасније два месеца од дана предаје жалбе.

За поступање по жалби Савет Факултета именује комисију коју чине: продекан за наставу, студент продекан и дипломирани правник. Комисија мора доставити закључак Савету у року од седам дана од дана достављања одлуке о именовану.

Ако поступајући дисциплински орган утврди да је студент већ чинио повреду обавезе из члана 9. став 1. тачке 1. и 2. овога Правилника покреће против студента редован дисциплински поступак.

Члан 24.

Студент незадовољан решењем о изреченој дисциплинској мери може уложити жалбу.

Жалба се подноси Савету Факултета у року од осам дана од дана достављања решења.

У поступку по жалби одлучује и одлуку доставља Савет Факултета у року од најкасније два месеца од дана предаје жалбе.

Уколико жалба не буде поднета у року од осам дана од дана достављања, одлука декана је коначна.

Члан 25.

Савет Факултета може:

- одбацити жалбу као неблаговремену или поднету од неовлашћеног лица,
- одбити жалбу као неосновану и потврдити првостепено решење,
- усвојити жалбу, укинути првостепено решење и обуставити дисциплински поступак, преиначити одлуку и студенту изрећи другу дисциплинску меру,
- укинути првостепену одлуку и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак и одлучивање.

Одлука Савета Факултета је коначна.

Члан 26.

Коначна одлука се доставља: студенту против кога се води поступак, надлежној студентској служби и лицу које је поднело пријаву о учињеној повреди поступка.

Коначна одлука улаже се у досије студента.

Студентска служба води евиденцију о изреченим дисциплинским мерама.

Достављање коначне одлуке надлежној студентској служби и вођење евиденције сходно се примењује и на службе које су у функцији спровођења програма сталног или стручног усавршавања.

Члан 27.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет-страници Факултета.

Члан 28.

У случају да је нешто друго предвиђено другим актима Факултета истог или нижег ранга у односу на овај правилник, примењује се овај правилник.

Члан 29.

Овај правилник се примењује до доношења општег акта о дисциплинској одговорности студената од стране Универзитета у Новом Саду односно до ступања тог акта на снагу, када овај правилник престаје да важи.

Сви поступци који су покренути до момента ступања на снагу општег акта о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Новом Саду, завршиће се по одредбама правилника Факултета, а надуже у року од два месеца од дана ступања на снагу општег акта Универзитета у Новом Саду.


ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
Проф. др Георгиос Константиnidис